

Buchhaltung & Backoffice

(m/w/d) Vollzeit

Die Comco Nylon GmbH mit Sitz in Fachbach / Lahn (DE) ist Hersteller am Sektor Technische- und Hochleistungskunststoffe in Eigenproduktion und sucht ab sofort Verstärkung im Bereich Buchhaltung & Backoffice (m/w/d) in Vollzeit.

Was wir Ihnen bei Comco Nylon bieten:

- + einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- + flache Hierarchien
- + Schulungen und Weiterbildungen
- + gutes Betriebsklima
- + Obst und Getränke für Mitarbeiter/innen



Was Sie bei Comco Nylon erwartet:

Direkt der Teamleitung Buchhaltung & Administration unterstellt verantworten Sie folgende Tätigkeitsbereiche:

- Buchhalterische Aufgaben wie kontrollieren und verbuchen der Eingangsrechnungen
- Kontrollieren der Zahlungseingänge sowie Mahnwesen
- Allgemeine Einkaufstätigkeiten / Bestellungen
- Eigenverantwortliche Anlage von Aufträgen, Bestellungen, etc.
- Bearbeitung der Eingangs- und Ausgangspost
- Administrative Tätigkeiten in der Büroorganisation und Backoffice
- Erfassung der Mitarbeiterzeiten und Urlaubsplanung

Was Sie mitbringen sollten:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mindestens 4 Jahre Erfahrung in einer vergleichbaren Funktion
- Kenntnisse in Lexware, DATEV
- Hohe Zahlenaffinität und Genauigkeit
- Teamorientierung, Eigeninitiative, Qualitätsbewusstsein
- Kompetentes und freundliches Auftreten
- Gute Englischkenntnisse, routinierter Umgang mit MS-Office

Fragen & Bewerbung

Hochqualifizierte und motivierte Mitarbeiter tragen wesentlich zum Erfolg unseres Unternehmens bei. Senden Sie uns Ihre Bewerbung per Mail oder besuchen Sie unsere Website www.comco-epp.com/karriere.

Human Resource Manager

Fr. Dr. Johanna Fischerlehner – Flotzinger

johanna.fischerlehner@comco-epp.com